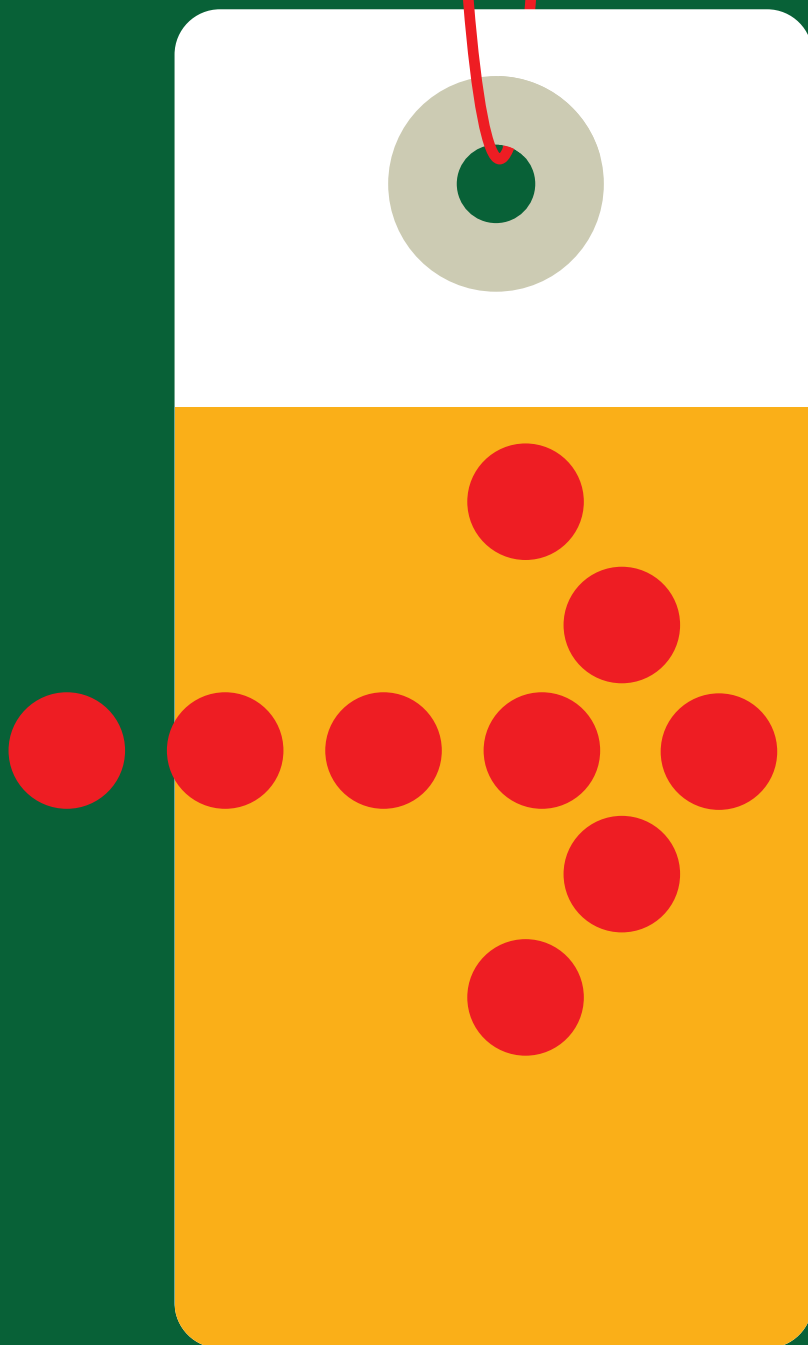


Sisäinen viestintä

– käytännön toteuttajille

22.–23.11.2010



Sisäinen viestintä – käytännön toteuttajille

Tule kehittymään paremmaksi sisäisen viestinnän tekijäksi. Käytännönläheinen ja konkreettinen kaksipäiväinen koulutus keskittyy sisäisen viestinnän hyviin käytäntöihin.

22.–23.II.2010

Sisäinen viestintä on tiedon tuottamista ja jakamista, vuoropuhelua, perehdyttämistä, motivointia, sisäistä markkinointia sekä yhteisöllisyyden luomista ja vaalimista työyhteisössä. Myös johtaminen on sisäistä viestintää. Sisäiseen viestintään panostamalla rakennetaan hyvää työilmapiiriä ja tuetaan tuloksen tekemistä. Sisäistä viestintää kehittämällä ja tehostamalla tiedonkulku paranee ja organisaation yhteisökuva kirkastuu – myös ulospäin.

Hyödyt

- Saat kokonaiskuvan sisäisestä viestinnästä ja opit perustelemaan sen merkitystä.
- Perehdyt sisäisen viestinnän suunnitteluun, organisointiin ja kehittämiseen.
- Tutustut sisäisen viestinnän kanaviin ja foorumeihin.
- Saat ideoita ja toimivia malleja sisäisen viestinnän toteuttamiseen.
- Pääset hiomaan omia vuorovaikutustaitojasi.
- Opit edistämään organisaatiosi sisäistä vuoropuhelua.

Kenelle

Koulutus on tarkoitettu aloitteleville sisäisen viestinnän tekijöille ja näihin tehtäviin siirtyville. Voit työskennellä organisaatiosi viestintä- tai HR-yksikössä, toimia johdon sihteerinä tai assistenttina, otodottajana tai tiedottajana. Vastuullasi voi olla esimerkiksi intranetin päivitys ja ylläpito.

Oppimismenetelmät ja materiaalit

Koulutus koostuu kahdesta tiiviistä päivästä. Vuorovaikutteisia asian- tuntuja luentoja täydentävät harjoitukset ja keskustelut. Luentomateriaalin lisäksi saat Inforin kustantaman Elisa Juholinin kirjoittaman Communicare! Viestintä strategiasta käytäntöön -kirjan.

Parasta koulutuksessa – osallistujien palautteita

- ”Käytännönläheiset asiat, kuten sosiaalinen media -luento.”
- ”Ryhmä oli sopivan kokoinen ja eri alojen ihmisiä.”
- ”Vuorovaikutus eri alojen ihmisten kanssa sekä julkiselta että yksityiseltä puolelta.”
- ”Ina Virkki-Ukeleghe mieleton tyyppi - eloisa ja ajatuksia herättävä kouluttaja!”
- ”Pani miettimään ja jäsentelemään asioita. Tämän jälkeen on helpompi aloittaa.”
- ”Päivien aikana tuli runsaasti ideoita omaa työtä silmällä pitäen.”
- ”Erityisesti omia ajatuksiani herättivät työyhteisöviestinnän strategian ja tavoitteiden tärkeys sekä se, että viestintää olisi ajateltava kokonaisuutena.”

Koulutuspaikka

Koulutus järjestetään Inforin Navigator-koulustiloissa, Et. Makasiininkatu 4 (katutaso), Helsinki.

Kustannukset

Osallistumismaksu on 1 050 € + voimassa oleva alv. Hinta sisältää materiaalit, lounaat ja taukotarjoilut.

Hyödynnä kahden samasta organisaatiosta osallistuvan kimppatarjous 1 950 € + voimassa oleva alv.

Ilmoittautuminen ja lisätiedot

Ilmoittaudu koulutukseen viimeistään 8.11.2010 verkossa www.infor.fi. Kysy myös peruutuspaikkoja viimeisen ilmoittautumispäivän jälkeen.

Lisätiedot:

Apulaisjohtaja, koulutus Hanna Salminen, p. 09 1315 1557
Koulutuskoordinaattori Katarina Toivola, p. 09 1315 1414, etunimi.sukunimi@tat.fi

Peruutusehdot

Viimeisen ilmoittautumispäivän jälkeen tehdyistä peruutuksista perimme 50 % osallistumismaksusta. Kaksi arkipäivää ennen tapahtumaa tai sen jälkeen tehdyistä peruutuksista perimme osallistumismaksun kokonaisuudessaan. Koulutuksen siirtämisestä perimme siirtymismaksun.

Koulutuksen järjestäjä

Infor Oy tarjoaa laadukkaita ratkaisuja viestinnän, markkinoinnin ja henkilöstötyön kehittämiseen. Olemme osa TAT-ryhmää, johon kuului myös Finnfacts, Taloudellinen tiedotustoimisto ja T-Media.

Maanantai 22.11.

Työyhteisöviestinnän tavoitteet ja kehittäminen

8.30 Aamukahvi

9.00 Tervetuloa koulutukseen!

- 9.10 Työyhteisöviestinnässä kohti vastuullista dialogia
- 2000-luvun työyhteisöviestinnän tehtävät ja tavoitteet
 - suunnittelu ja toteutus
 - erilaisia rooleja, erilaisia vastuita
 - viestintä työyhteisötaidoksi
 - arviointi osaksi suunnittelua ja toteutusta

Professori Elisa Juholin

12.00 Lounas

- 13.00 Sisäisen arkiviestinnän organisointi ja kehittäminen
- viestinnän organisointi työyhteisössä
 - kehittämistyö: toiveiden tynnyreitä, näennäispuuhastelua vai aitoa onnistumista?
 - mitä kannattaa kehittää ja miten?
 - kehittämistyön malleja ja esimerkkejä

Viestintäkouluttaja Heta-Liisa Malkavaara,
HAAGA-HELIA ammattikorkeakoulu

14.30 Kahvi

14.45 Sisäisen arkiviestinnän organisointi ja kehittäminen jatkuu

16.00 Koulutuspäivä päättyy

Työyhteisöviestinnän ComBaro – tavoitteista tuloksiin

ComBaro on uusi sisäisen viestinnän arviointityökalu. ComBaro on suunniteltu 2000-luvun työyhteisöille ja se vastaa nykyaikaisen työelämän ja viestinnän muutoksiin. ComBaro tarjoaa konkreettisia eväitä työyhteisöviestinnän kehittämiseen.

Viestinnän ja HR:n yhteinen työkalu:

- Nostaa esille viestinnän ja henkilöstötyön yhteiset kysymykset
- Työkalu työyhteisön kokonaisvaltaiseen arviointiin ja kehittämiseen
- Tuo esille eri henkilöstöryhmien näkemykset ja antaa suoria vastauksia
- Tunnistaa sekä viestintää kohtaan suunnatut odotukset että vastaajan oman viestinnän laadun
- Mittaus tarjoaa vankan pohjan pitkäjänteiselle kehittämistyölle

Tutustu ComBaroon verkossa ja tee pikatesti:

<http://www.infor.fi/Tutkimus/Raeaetaeloeidyt-tutkimukset/Tyoyhteisoviestinnaen-ComBaro>

Lisätietoja: Tutkimuspäällikkö Hanna Reinikainen, p. 09 1315 1565

Yrityskohtaiset koulutukset

Järjestämme henkilöstön kehittämisen, viestinnän ja markkinoinnin koulutuksia myös yrityskohtaisesti räätälöityinä. Tutustu erilaisiin ratkaisuihin www.infor.fi ja kysy lisää.

Tiistai 23.11.

Verkon tuomat mahdollisuudet sisäisessä viestinnässä ja vuorovaikutus

8.30 Aamukahvi

- 9.00 Sosiaalisen median hyödyntäminen sisäisessä viestinnässä
- sosiaalisen median mahdollisuudet intrassa
 - ohjeistus, koulutus ja prosessit
 - verkkoyhteisöt, wikit, blogit ja muut verkkoviestinnän muodot

Digital Marketing Manager Jussi-Pekka Erkkola, Nokia Oyj

- 10.30 Monipuolisesti hyödynnetty intranet
- toimiva ja tehokas sisäisen viestinnän kanava
 - intranetin sisällöntuotannon haasteet ja roolit julkaisuprosessissa
 - intranetin rooli sisäisen viestinnän välineenä

Account Director Sari Lehmuskallio, Euro RSCG BNL

12.00 Lounas

- 13.00 Vuorovaikutus työyhteisössä
- kasvokkainviestintä – olemmeko läsnä vai paikalla?
 - kuinka puhun – mitä kuuntelen?
 - vuorovaikutuksen merkitys ja haasteet

Esimiesviestinnän tukeminen

- tavoitteellisuus ja vakuuttavuus yhteistyössä
- erilaiset viestintätilanteet ja -tyylit

Viestintäkouluttaja Ina Virkki-Ukeleghe, Retorina Oy

14.30 Kahvi

14.45 Vuorovaikutus työyhteisössä jatkuu

Ina Virkki-Ukeleghe

16.00 Koulutus päättyy



Et. Makasiinikatu 4
PL 147, 00131 Helsinki
Puh. 09 1315 1513
Faksi 09 651 525
etunimi.sukunimi@tat.fi
www.infor.fi